

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1.	EXECUTIVO	Cumplir con lo dispuesto en la Constitución del Ecuador y el COOTAD, para promover las actividades básicas, institucionales de la población del parroquia Castro.		80% de la población se encuentra satisfecha con la reciente labor de las autoridades.
2.	LEGISLATIVO	Cumplir con lo dispuesto en la Constitución del Ecuador y el COOTAD, para promover las actividades básicas, institucionales de la población del parroquia Castro.		85% de la población se encuentra satisfecha con la reciente labor de las autoridades.
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3.	ADMINISTRATIVO/ FINANCIERO	Cumplir con lo dispuesto en el Reglamento Orgánico Funcional del GAD Parroquial de Castro.		Se ha cumplido con el 100% de lo estipulado en el Reglamento Orgánico Funcional.
4.				
PROCESOS DESCENTRALIZADOS				
5.	NO APLICA			
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
6.	NO APLICA			
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GR)				
				Reporte GR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		30/09/2020		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):		GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL DE CASTRO		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		Ing. Ángel Gabriel Aguilar Castro		
CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		angelgaguilar@castro.gub.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		07 2985 1261		

NOTA: Si la entidad no mantiene en su estructura orgánica procesos descentralizados, deberá eliminar las unidades correspondientes incluido el subíndice.