

s) Los organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, así como sus planes

## GOBIERNOS SECCIONALES (Resoluciones, Actas de Sesiones, Planes de Desarrollo, Plan de Ordenamiento Territorial y Ordenanzas emitidas)

Plan de Desarrollo Local

Plan de Ordenamiento

[Plan de Desarrollo Local y Ordenamiento Territorial](#)

Descripción de la materia	Número y fecha del Acta	Link para descargar el Acta de la Sesión	Resumen de la resolución	Número y fecha	Instancia que emite la resolución
Sesión Ordinaria	Sesión Ordinaria del Gad Parroquial celebrada el 22 de mayo de 2019	<a href="#">Acta 001 sesión ordinaria 22 de mayo de 2019</a>	1. Se aprobó la implementación de modalidad silla vacía en las sesiones ordinarias del Gad parroquial. 2. Se aprobó realizar el momento cívico en la plaza central los días lunes 07h30 en compañía de las escuelas y colegios de la localidad. 3. Se aprobó autorizar a la Tenencia Política para que siga funcionando en la oficina de la planta baja del Gad parroquial. 4. Se aprobó dar por terminado el convenio del Transporte Escolar otorgado por la administración anterior. 5. Designar las comisiones especiales y aprobar la jornada de trabajo de los miembros del Gad parroquial.	Acta No. 001 22/05/2019	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Capiro
Sesión Ordinaria	Sesión Ordinaria del Gad Parroquial celebrada el 31 de mayo de 2019	<a href="#">Acta 002 sesión ordinaria 31 de mayo de 2019</a>	1. Se aprobó el Acta N° 001 celebrada en la sesión ordinaria del día 31 de mayo de 2019. 2. Se aprobó prohibir se utiliza la plaza central para la colocación de puestos comerciales durante las festividades de la parroquia.	Acta No. 002 31/05/2019	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Capiro
<b>LINK PARA DESCARGAR LAS ORDENANZAS EMITIDAS</b>					
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL S):					
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL S):					
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					

**NOTA:** En el caso de que un gobierno autónomo descentralizado provincial/cantonal/parroquial rural, no haya emitido ordenanzas durante los meses del año que deberán ser consignados en la presente matriz, incluirá una nota aclaratoria como la que se ejemplifica a continuación: "NO APL los meses del presente año fiscal, no ha emitido ninguna ordenanza."





de desarrollo local

Territorial

Link para descargar el documento de la resolución

[Resolución sesión ordinaria 22 de mayo de 2019](#)[Resolución sesión ordinaria 31 de mayo de 2019](#)

31/05/2019

MENSUAL

ADPR DE CAPIRO

GABRIEL AGUILAR CASTRO

[gapiro@hotmail.com](mailto:gapiro@hotmail.com)

07 3085 081

ICA", debido a que el Gobierno Provincial de Manabí durante



